

Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la

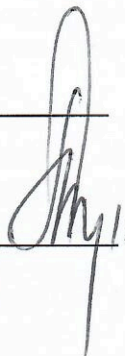
Camera Înregistrării de Stat

Nr. 1016600020206

din 29. 06. 2016

Registrator



 Ala Dragomir

STATUTUL

Societății cu Răspundere Limitată

"PRODEZVOLT"

I. PRINCIPIILE GENERALE

- 1.1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, Legii Republicii Moldova Nr.135-XVI din 14 iunie 2007 privind Societățile cu răspundere limitată, Legii Republicii Moldova Nr.845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi.
- 1.2. Fondatorul Societății:
 - **SIDORENCO PAVEL**, anul nașterii 28.04.1976, locul nașterii Dnepropetrovsk, Ucraina, buletin de identitate al cetățeanului RM A 03053995 eliberat la data de 21.09.2000, codul de identitate 2000003181416, domiciliu: MD-2071, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldovanumit în continuare "asociat" a decis următoarele:
- 1.3. A constitui Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT" (denumită în continuare "Societate").
Denumirea completă a Societății: **Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"**.
Denumirea prescurtată: **"PRODEZVOLT" S.R.L..**
- 1.4. Sediul Societății: **MD-2051, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova.**
- 1.5. Societatea are statut de persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ (comercial). Societatea are un patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu, poate să dobândească și să execute în nume propriu drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, să-și asume obligații, poate fi reclamant și pârât în instanța de judecată.
- 1.6. După forma sa organizatorico-juridică Societatea este Societate cu răspundere limitată. Societatea se consideră constituită și dobândește personalitate juridică de la data înregistrării de stat în modul stabilit. Societatea dispune de bilanț autonom și conturi bancare, are ștampilă cu denumirea sa și imaginea emblemei.
- 1.7. Societatea se constituie pentru o durată nelimitată.
- 1.8. Societatea este în drept să înființeze filiale și reprezentanțe în Republica Moldova în conformitate cu actele legislative în vigoare, iar în străinătate - și în conformitate cu legislația statului străin, dacă tratatul internațional la care Republica Moldova este parte nu prevede altfel.

II. SCOPUL ȘI GENURILE DE ACTIVITATE

- 2.1. Societatea se constituie în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele Societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
Pentru a-și realiza sarcinile asumate Societatea va desfășura următoarele genuri de activitate:
 1. **Activități ale agențiilor de publicitate**
 2. **Activități de consultanță pentru afaceri și management**
 3. **Alte activități de tipărire n.c.a.**
 4. **Alte activități sportive**
 5. **Activități de alimentație (catering) pentru evenimente**
 6. **Activități ale altor organizații n.c.a.**
 7. **Alte forme de învățământ n.c.a.**
 8. **Alte activități de servicii personale n.c.a.**
 9. **Alte activități de servicii informaționale n.c.a.**

III. CAPITALUL SOCIAL. PĂRȚILE SOCIALE.

- 3.1. Capitalul social al Societății se constituie din aporturile asociaților și reprezintă valoarea minimă a activelor, exprimată în lei, pe care trebuie să le dețină Societatea.
- 3.2. La data constituirii Societății, capitalul social este de 13 lei.

• **SIDORENCO PAVEL - 13 lei, 100%**

- 3.3. Aportul în numerar al asociatul se varsă integral în cel mult 6 luni de la data înregistrării societății.
- 3.4. În calitate de aport la capitalul social pot fi bunuri, inclusiv drepturi patrimoniale, și bani. Prestațiile în muncă și serviciile depuse la înființarea Societății și pe parcursul existenței ei nu pot constitui aport la formarea sau majorarea capitalului social.
- 3.5. Suma totală a aportului nu poate fi mai mică decât cuantumul capitalului social.
- 3.6. Aportul în natură la capitalul social al Societății are ca obiect orice bunuri aflate în circuitul civil. Bunurile se consideră a fi transmise cu titlu de proprietate. Nu pot constitui aport la formarea sau la majorarea capitalului social al Societății creanțele și drepturile nepatrimoniale, precum și bunurile consumptibile.
- 3.7. Aportul în natură al asociatului va fi vărsat în cel mult 30 de zile de la înregistrarea de stat a Societății. Aportul în natură al asociatului va fi evaluat de un evaluator independent.
- 3.8. În perioada de activitate a Societății, asociatul nu poate cere restituirea aportului vărsat în capitalul social.
- 3.9. Societatea eliberează asociatului un certificat prin care se atestă deținerea părții sociale și cuantumul acesteia. Valoarea certificatului părții sociale echivalează cu mărimea aportului la capitalul social al Societății depus de asociat.
- 3.10. Aporturile persoanelor, care devin asociați, după crearea Societății, se depun în modul stabilit de lege.
- 3.11. Capitalul social poate fi majorat prin:
 - a) mărirea proporțională a părților sociale din contul profitului net al Societății sau din mijloacele capitalului de rezervă și/sau alte surse;
 - b) vărsarea aporturilor suplimentare de către asociat și/sau de către terții care au devenit asociați.
- 3.12. Capitalul social poate fi micșorat prin reducerea valorii nominale a părții sociale.
- 3.13. Societatea este obligată să-și reducă capitalul social la expirarea celui de-al doilea an și a fiecărui an financiar următor dacă valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât capitalul social și asociatul nu acoperă pierderile survenite. În cazul menționat asociatul este obligat să decidă reducerea capitalului social până la valoarea activelor nete determinată în conformitate cu prevederile legale.
- 3.14. Asupra părții sociale a soților în Societate, dobândite în timpul căsătoriei, se aplică regimul juridic al proprietății comune în devălmășie. Soțul asociatului nu poate cere divizarea părții sociale și nici primirea sa în Societate.

IV. CAPITALUL DE REZERVĂ. APORTURI SUPLIMENTARE.

- 4.1. Societatea este obligată să creeze un capital de rezervă de cel puțin 10% din cuantumul capitalului social. Capitalul de rezervă al Societății se formează prin vărsăminte anuale din profitul net, în proporție de cel puțin 5% din profitul net, până la atingerea mărimii stabilite. Dacă valoarea activelor nete ale Societății se reduce sub nivelul capitalului social și al capitalului de rezervă, vărsămintele în capitalul de rezervă reîncep.
- 4.2. Capitalul de rezervă al Societății poate fi folosit doar la acoperirea pierderilor sau la majorarea capitalului ei social.
- 4.3. Asociatul poate depune cote suplimentare la aport pentru acoperirea pierderilor suportate de Societate sau în cazul în care temporar sînt necesare asemenea cote.

V. ORGANELE SOCIETĂȚII.

- 5.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ suprem de deliberare și decizie, a unui organ executiv și a unui organ de control, după cum urmează:
 - **Adunarea generală (Decizia asociatului unic);**

- Administratorul (*organ executiv*);
- Cenzorul (*organ de control*).

VI. ADUNAREA GENERALĂ (DECIZIA ASOCIATULUI UNIC).

- 6.1. De competență exclusivă a asociatului ține:
- a) modificarea și completarea statutului, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
 - b) modificarea cuantumului capitalului social;
 - c) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;
 - d) desemnarea cenzorului, eliberarea înainte de termen a acestuia;
 - e) urmărirea pe cale judiciară a cenzorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - f) aprobarea rapoartelor cenzorului sau a avizelor auditorului independent;
 - g) aprobarea bilanțului contabil anual;
 - h) adoptarea hotărârii privind repartizarea profitului net;
 - i) adoptarea hotărârii privind reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
 - j) adoptarea hotărârii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
 - k) aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
 - l) aprobarea mărimii și a modului de achitare a remunerației cenzorului;
 - m) aprobarea în prealabil a încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți;
 - n) înființarea filialelor și reprezentanțelor Societății;
 - o) aprobarea fondării altor persoane juridice;
 - p) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
 - q) desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorului;
 - r) aprobarea dării de seamă anuale și evaluarea activității administratorului;
 - s) urmărirea pe cale judiciară a administratorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - t) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului;
 - u) aprobarea planului de afaceri al Societății;
 - v) aprobarea regulamentelor interne ale Societății.
- 6.2. Deciziile asociatului se întocmesc în scris, după caz.

VII. ADMINISTRATORUL.

- 7.1. Activitatea curentă a Societății este condusă de Administrator.
- 7.2. Administrator poate fi numai o persoană fizică majoră, cu capacitate deplină de exercițiu. Administrator nu pot fi persoane cărora, prin lege sau hotărâre judecătorească, le este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale, precum și persoane cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale.
- 7.3. Administratorul este în drept:
- a) să efectueze actele de gestiune a Societății, necesare atingerii scopurilor prevăzute în prezentul statut și în deciziile asociatului;
 - b) să reprezinte fără procură Societatea în raporturile cu organele statului, cu terții și în instanțele de judecată;
 - c) să elibereze altor persoane mandat pentru săvârșirea unor anumite acte juridice;
 - d) să exercite alte împuterniciri atribuite de asociat.
- 7.4. Administratorul este obligat:
- a) să gestioneze Societatea astfel încât scopurile, pentru care aceasta a fost constituită, să fie realizate cât mai eficient;
 - b) să execute deciziile asociatului;

- c) să asigure ținerea contabilității Societății, precum și a registrelor Societății și să informeze asociatul cu privire la starea de lucruri și la gestiunea Societății;
 - d) să dea dovadă de diligență și loialitate în exercitarea atribuțiilor sale;
 - e) în cazul apariției indiciilor de insolvabilitate, să depună imediat, dar nu mai târziu decât la expirarea unei luni, cerere introductivă de intentare a procesului de insolvabilitate dacă asociatul nu va acoperi pierderile;
 - f) să respecte limitele împuternicirilor stabilite de către asociat.
- 7.5. Administratorul întocmește anual un raport privind activitatea Societății, actul de inventariere a bunurilor Societății și alte documente, care urmează a fi prezentate asociatului. Administratorul poate fi obligat să prezinte dări de seamă periodice.
- 7.6. Administratorul Societății poartă răspundere materială deplină pentru prejudiciile cauzate de el Societății, inclusiv prin plăți ilegale făcute asociatului.

VIII. CENZORUL.

- 8.1. Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Societății și acțiunilor administratorului se desemnează cenzorul pentru o perioadă de 3 ani.
- 8.2. Nu pot fi cenzori:
- a) administratorul;
 - b) rudele sau afinii pînă la gradul al IV-lea inclusiv ori soțul administratorului;
 - c) persoanele care primesc de la societate sau de la administrator salariu sau o altă remunerație pentru o altă funcție decât funcția de cenzor;
 - d) persoanele indicate la p.7.2.
- 8.3. Cenzorul exercită periodic controlul gestiunii Societății din proprie inițiativă sau la cererea asociatului. Cenzorul este obligat să controleze activitatea economico-financiară a Societății după încheierea exercițiului financiar, verificînd rapoartele financiare și efectuînd inventarierea bunurilor Societății, exercitînd totodată alte acțiuni necesare evaluării obiective a gestiunii Societății.
- 8.4. Cenzorul întocmește raport asupra fiecărui control efectuat. Rapoartul cenzorilor se prezintă asociatului.
- 8.5. Cenzorul este obligat să comunice asociatului fapte care contravin legii sau prezentului statut și care au cauzat sau pot cauza prejudicii Societății.
- 8.6. Administratorul este obligat să pună la dispoziția cenzorului toate documentele necesare efectuării controlului.
- 8.7. Cenzorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Societății sau asociatului prin neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor ce îi revin. Cenzorul răspunde în decurs de 3 ani de la data întocmirii actului de control prin care Societății i-au fost cauzate prejudicii.

IX. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI.

- 9.1 Asociatul Societății are dreptul:
- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale statutului;
 - b) de a fi informat despre activitatea Societății;
 - c) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
 - d) de a înstrăina și a dobîndi, în condițiile legii, partea socială;
 - e) de a cere dizolvarea Societății;
 - f) de a participa la repartizarea profitului net;
 - g) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi;
 - h) de a primi informații privind activitatea Societății și să ia cunoștință dispozițiile registrelor contabile și alte documente ale Societății;

- i) de a primi o copie a bilanțului anual și de a examina bilanțul anual, luînd cunoștință de registrele contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea bilanțului anual.
- 9.2 Asociatul este obligat:
- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în statut;
 - b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
 - c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate.

X. MODUL DE DOBÎNDIRE ȘI ÎNSTRĂINARE A PĂRȚII SOCIALE.

- 10.1. Asociatul nu poate înstrăina partea socială până la vărsarea integrală a aportului subscris, cu excepția cazului de succesiune.
- 10.2. Partea socială este divizibilă.
- 10.3. În caz de reorganizare a asociatului - persoană juridică, sau de deces a asociatului - persoană fizică, drepturile și obligațiile lui în cadrul Societății trec la succesorii de drept (moștenitori). Dacă succesorii de drept (moștenitorii) renunță la participarea în calitate de asociați ai Societății, partea socială trebuie să fie înstrăinată, în modul stabilit de lege.
- 10.4. În caz de lichidare a asociatului - persoană juridică, ceilalți asociați sînt în drept să procure partea socială a asociatului lichidat conform prețului coordonat cu comisia de lichidare.
- 10.5. Alte raporturi ale asociatului privind capitalul social și modul de înstrăinare a părții sociale se reglementează conform legislației în vigoare.

XI. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A PROFITULUI NET.

- 11.1. Societatea distribuie anual profitul net rămas după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii. Hotărîrea privind determinarea părții profitului net care urmează a fi distribuită se adoptă de asociat.
- 11.2. Profitul net se plătește asociatului în formă bănească, în decurs de 30 de zile de la data adoptării deciziei privind distribuirea acestuia, dacă asociatul nu a stabilit un alt termen.
- 11.3. Societatea nu este în drept să adopte hotărîre privind distribuirea profitului net dacă, în urma distribuirii profitului net, valoarea activelor nete ale Societății va deveni mai mică decît suma capitalului social și capitalului de rezervă.
- 11.4. Societatea nu este în drept să plătească asociatului profitul net a cărui distribuire s-a hotărît dacă, la momentul achitării, Societatea este în stare de insolvabilitate sau poate ajunge în această stare în urma distribuirii profitului net.
- 11.5. În cazul încetării circumstanțelor menționate la p.11.3 și 11.4, Societatea este obligată să plătească asociaților profitul net a cărui distribuire s-a hotărît de către asociat.
- 11.6. Profitul net plătit contrar reglementărilor stabilite la p.11.3 și 11.4 se restituie Societății.
- 11.7. Societatea nu poate acorda împrumuturi asociatului sau terților pentru procurarea părților sociale.

XII. REORGANIZAREA SOCIETĂȚII.

- 12.1. Reorganizarea Societății se efectuează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare în condițiile prevăzute de Codul civil, Legea privind societățile cu răspundere limitată. La reorganizarea Societății drepturile și obligațiile acesteia sînt preluate de succesorul de drept.

XIII. SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII.

- 13.1. Societatea, prin decizia asociatului, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care să nu depășească trei ani, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și față de alți creditori. Pe perioada suspendării activității societății este interzisă desfășurarea oricăror activități de întreprinzător.

XIV. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.

- 14.1. Societatea se dizolvă și se lichidează în temeiurile stabilite de Legea privind societățile cu răspundere limitată, de Codul civil și de alte legi.

Litigiile apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea sau alte pretenții ce decurg din prezentul statut vor fi supuse în prealabil unei proceduri amiabile de soluționare.

Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă țin de competența instanțelor judecătorești abilitate conform legislației în vigoare. Dacă înregistrarea Societății nu a avut loc în termen de 3 luni de la data autentificării statutului, fondatorul Societății se eliberează de obligațiile ce decurg din partea lui socială.

Prezentul statut se încheie în 2 exemplare care au aceeași putere juridică de la data semnării lui.

Asociat:

Semnătura:

SIDORENCO PAVEL



REPUBLICA MOLDOVA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

FILIALA CHIȘINĂU

SEDIUL: MD-2001, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 73, mun. Chișinău

29.06.2016

anul, data

Prezentul statut este autentificat de mine **Dragomir Ala**, registrator al Camerei Înregistrării de Stat, Filiala Chișinău, la adresa MD-2001, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 73, mun. Chișinău, în prezența **SIDORENCO PAVEL**, anul nașterii 28.04.1976, locul nașterii Dnepropetrovsk, Ucraina, buletin de identitate al cetățeanului RM A 03053995 eliberat la data de 21.09.2000, codul de identitate 2000003181416, domiciliu: MD-2071, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova, care după ce i s-a tradus verbal statutul în limba rusă l-a semnat, confirmând astfel întocmirea acestui act.

Totodată confirm traducerea verbală a textului înscrisului din limba de stat în limba rusă. În baza art. 5, 37¹, art.50 al Legii nr.1453-XV din 08.11.2002 autentific prezentul act.

S-a înregistrat cu nr. 745

S-a încasat taxa de stat 10 (zece) lei.

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 197 (una sută nouăzeci și șapte) lei.

Registratură







Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind înregistrarea persoanei juridice

29.06.2016

Dosar Nr. 1016600020206

Filiala Chișinău

Prin cererea depusă la 24.06.2016 s-a solicitat înregistrarea
Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"

Examinînd actele prezentate:

1. Statutul
2. Declarația privind specimenul semnăturii administratorului
3. Ordin de încasare din 24.06.2016
4. Decizia nr.1 a fondatorului unic din 24.06.2016
5. Dovada de verificare a denumirii

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1016600020206** din 29.06.2016

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"

Sediul: MD-2051, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova

Administrator: SIDORENCO PAVEL, anul nașterii 28.04.1976, locul nașterii Dnepropetrovsk, Ucraina, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 03053995 eliberat la data de 21.09.2000, codul de identitate 2000003181416, domiciliu: MD-2051, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Activități ale agențiilor de publicitate
2. Activități de consultanță pentru afaceri și management
3. Alte activități de tipărire n.c.a.
4. Alte activități sportive
5. Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
6. Activități ale altor organizații n.c.a.
7. Alte forme de învățămînt n.c.a.
8. Alte activități de servicii personale n.c.a.
9. Alte activități de servicii informaționale n.c.a.

Capitalul social: 13 lei.

Fondator(i):

1. SIDORENCO PAVEL, anul nașterii 28.04.1976, locul nașterii Dnepropetrovsk, Ucraina, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 03053995 eliberat de of. SEDP CHIȘINĂU BUIUCANI, SÎT NR.10 la data de 21.09.2000, codul de identitate 2000003181416, domiciliu: MD-2071, str. Nicolae H. Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova, parte socială în valoare de 13 lei (100%)

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator



Dragomir Ala

¹ Date cu caracter personal. **Deținător:** Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”, **NUID (număr de identificare unic)** 0000151-001

MINISTERUL JUSTIȚIEI, CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Înștiințare privind luarea la evidență a întreprinderii și informație utilă despre cerințele de conformare, despre procedurile fiscale, statistice, medicale și sociale pentru perioada de activitate a întreprinderii

În scopul facilitării procesului de înregistrare a afacerii și în baza aplicării principiului ghișeului unic, Vă informăm că
de la data înregistrării de stat 29.06.2016

Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT", IDNO 1016600020206

a fost luată la evidență la organele fiscale, de statistică, medicale, sociale.

Mai jos Vă prezentăm informație utilă pentru facilitarea procesului de organizare a întreprinderii, de conformare și raportare.

**PREZENȚA LA INSTITUȚIILE DE MAI JOS ÎN PROCESUL DE ÎNREGISTRARE A AFACERII
DUMNEAVOASTRĂ NU ESTE NECESARĂ.**

Vă urăm succes în desfășurarea afacerii!

Notă: pentru depunerea rapoartelor periodice de activitate a întreprinderii, Vă informăm despre faptul că Inspectoratul Fiscal, Biroul Național de Statistică, Casa Națională de Asigurări Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină acceptă rapoarte în format electronic, în baza semnăturii electronice care poate fi aplicată:

- **prin telefon**, care poate fi obținută la unul din operatorii de telefonie mobilă Orange sau Moldcell;
- **prin cartelă**, care poate fi obținută de la Centrul de Telecomunicații Speciale.

Raportarea electronică a fost introdusă cu scopul reducerii birocrăției și a riscului de corupției și Vă va reduce substanțial din timpul și resursele consumate în procesul de depunere a rapoartelor. Informație despre raportarea electronică le puteți primi la fiecare din instituțiile menționate mai jos sau pe adresele www.raportare.md și www.servicii.gov.md.

Ținem să vă aducem la cunoștință despre faptul că pe parcursul activității întreprinderii Dvs, trebuie să Vă conformați cu cerințele și cadrul legal din următoarele domenii:

Fiscal:

În corespundere cu art. 8 din titlul I al Codului fiscal, contribuabilul va întocmi și va prezenta organelor fiscale dările de seamă fiscale (declarațiile fiscale, calcule și alte documente) prevăzute de legislație precum și să achite la timp și integral la buget și în fondurile extrabugetare sumele calculate ale impozitelor, taxelor și altor plăți, asigurând exactitatea și veridicitatea sumelor calculate.

Pentru mai multe informații:

IFS mun. Chișinău of. Buiucani amplasat 2004, Chișinău, str. M. Viteazul, 2, tel. 823012, www.fisc.md, www.servicii.fisc.md

Centrul unic de apel al Serviciului Fiscal de Stat, tel. 080001525 (apel gratuit pe întreg teritoriul țării).

Statistic:

Agentul economic va prezenta rapoarte (anchete) statistice în termeni și modul stabilit de organele statisticii oficiale. Formularele rapoartelor (anchetelor) statistice pot fi obținute de pe pagina WEB (www.statistica.md) sau la organele teritoriale pentru statistică.

Pentru informații:

Direcția pentru statistică a municipiului Chișinău, amplasată MD-2028, mun. Chișinău, șos. Hîncești, 53A, tel. 022-739581 tel. 022-403151, www.statistica.md

Asigurări medicale:

Odată cu angajarea primei persoane în cadrul entității, până la data de 7 a lunii următoare celei în care a avut loc angajarea persoanei, trebuie să Vă prezentați la Agenția teritorială a Companiei Naționale de Asigurări în Medicină din raza de deservire, cu scopul de a:

- ✓ prezenta, până la data de 7 a lunii următoare celei în care a avut loc angajarea persoanei, "Lista de evidență nominală a persoanelor asigurate angajate" în baza căreia va fi activat/dezactivat statutul de persoană asigurată și vor fi eliberate polițele de asigurare obligatorie de asistență medicală pentru persoanele angajate;
- ✓ Sunteți responsabil să înmănați polițele de asigurare obligatorie de asistență medicală primite fiecărei persoane asigurate angajate, în termen de 5 zile;
- ✓ achita primele de asigurare obligatorie de asistență medicală în mărimea, modul și termenele stabilite de legislație și să prezentați trimestrial, până la sfârșitul lunii imediat următoare trimestrului de gestiune, raportul privind calcularea și transferul primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală la inspectoratele fiscale teritoriale, indiferent de transferurile care au fost efectuate la contul CNAM.

Modelul Listei de evidență nominală a persoanelor asigurate angajate o puteți descărca de pe pagina web www.cnam.md accesând poziția Formulare.

Pentru informații:

Agenția Teritorială Chișinău (Chișinău), amplasată MD-2008, mun. Chișinău, str. Vasile Lupu, 18, tel. 593-726, tel.0-800-99999, www.cnam.md

Asigurări sociale:

Plătitorul de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat prezintă la Casa teritorială de asigurări sociale declarațiile privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii, declarațiile persoanelor asigurate și documentele pentru ținerea evidenței individuale prevăzute de legislația sistemului public de asigurări sociale, precum și să achite integral și în termen la bugetul asigurărilor sociale de stat contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii.

Declarațiile pot fi prezentate în format electronic, utilizând serviciul electronic de raportare prin Internet disponibil la adresa www.raportare.md.

Pentru informații:

Casa Teritorială mun. Chișinău (Buiucani), amplasată MD-2008, mun. Chișinău, str. George Enescu, 21, tel.022-754529, www.cnas.md.

În situația în care se intenționează **desfășurarea unei activități supuse licențierii obligatorii**, aveți opțiunea de a obține licența în regim on-line la adresele web: www.servicii.gov.md/elicientiere sau www.licentiere.gov.md la compartimentul: „Aplică acum pentru e-Licențiere”. Mai multe detalii despre activitățile licențiate în Legea nr.451-XV din 30.07.2011 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător).

Codurile atribuite persoanei juridice sunt:

- Codul clasificatorului întreprinderilor și organizațiilor (CUIÎO) – 41128781
- Codul formei de proprietate (CFP) – 15
- Codul formei organizatorico-juridice (CFOJ) – 530
- Codul clasificatorului organelor de conducere (COCM) – 7774
- Codul clasificatorului unităților administrativ-teritoriale (CUATM) – 120
- Codul (codurile) clasificatorului activităților (CAEM): 1 – CAEM 2005, 2 – CAEM 2009
- 7311 Activități ale agențiilor de publicitate 2
- 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management 2
- 1812 Alte activități de tipărire n.c.a. 2
- 9319 Alte activități sportive 2
- 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente 2
- 9499 Activități ale altor organizații n.c.a. 2
- 8559 Alte forme de învățământ n.c.a. 2
- 9609 Alte activități de servicii personale n.c.a. 2
- 6399 Alte activități de servicii informaționale n.c.a. 2

SERVICIUL FISCAL DE STAT
ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБАAprobat de către Inspectoratul Fiscal Principal de Stat
prin ordinul nr. 392 din 30.04.2015

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A SUBIECTULUI
IMPUNERII CU TVA

SUBIECTUL IMPUNERII ÎNREGISTRAT Зарегистрированный субъект налогообложения	
Denumirea Наименование	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA PRODEZVOLT
Data înregistrării Дата регистрации	01.08.2016
Adresa juridică Юридический адрес	MUN. CHISINAU CHISINAU, SEC.BUIUCANI, Nicolae H. Costin nr.63 bl.2 of.124
Codul fiscal Фискальный код	1016600020206
Numărul de înregistrare ca subiect impozabil cu TVA Номер регистрации в качестве субъекта налогообложения НДС	0507707

PRIMA PERIOADĂ FISCALĂ ПЕРВЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД	
din от 01.08.2016	pînă la до 31.08.2016

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника**LOC PENTRU ȘTAMPILĂ**
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ

DATA ANULĂRII ÎNREGISTRĂRII ДАТА АННУЛИРОВАНИЯ РЕГИСТРАЦИИ	
--	--

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника**LOC PENTRU ȘTAMPILĂ**
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



Leborat

to data

02.08.2016

“ÎNREGISTRAT”

I.P. „Agenția Servicii Publice”

Departamentul înregistrare
a unităților de drept

din 23 DEC 2025

Registrator în domeniul
înregistrării de stat

Nogacevschi Maria



ACT ADIȚIONAL

cu privire la modificările și completările înscrise în
Registrul de stat al persoanelor juridice și operate în Statutul
Societății cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"
Nr. 1016600020206 din 29.06.2016

Subsemnatul, **SIDORENCO PAVEL**, anul nașterii 28.04.1976, buletin de identitate al cetățeanului Republicii Moldova B 02104836 eliberat la data de 29.04.2021, codul de identitate 2000003181416, domiciliu: str. Nicolae Costin, 63/2, ap. 124, mun. Chișinău, Republica Moldova, asociat unic al **"PRODEZVOLT" S.R.L.**, în baza Deciziei nr. 2 din 19.12.2025 am întocmit prezentul act privind următoarele:

1. Punctul 2.1. al Statutului se completează cu următoarele genuri de activitate:

- Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării
- Servicii de reprezentare media
- Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
- Activități de editare a cărților
- Activități de editare a ziarelor
- Activități de editare a revistelor și periodicelor
- Alte activități de editare
- Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
- Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune
- Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune
- Proiecția de filme cinematografice
- Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
- Activități de difuzare a programelor de radio
- Activități de producere și difuzare a programelor de televiziune
- Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
- Activități de consultanță în tehnologia informației
- Alte activități de servicii privind tehnologia informației
- Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
- Activități ale portalurilor web
- Activități ale agențiilor de știri
- Activități de design specializat
- Activități fotografice
- Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
- Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
- Activități de creație artistică
- Activități de gestionare a sălilor de spectacole
- Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor

- Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
- Activități de închiriere și leasing de alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.
- Activități de închirierea și leasing de alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
- Leasing de proprietăți intelectuale și producție similară (exclusiv bunuri cu drept de autor)
- Învățământ artistic (muzică, teatru, coreografie, arte plastice și altele)
- Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.

Prezentul Act a fost întocmit în 2 exemplare care au aceeași putere juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență, iar celălalt se eliberează solicitantului.

A semnat:

SIDORENCO PAVEL

Semnătura:





AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor

23.12.2025

Dosar Nr. 1016600020206

Secția înregistrare a unităților de
drept mun. Chișinău

Prin cererea depusă la 19.12.2025 s-a solicitat înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale **Societății cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"** și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice.

Examinînd actele prezentate:

- Decizia asociatului unic din 19.12.2025
- Actul adițional
- Dovada plății taxei de înregistrare din 19.12.2025

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, Registratorul în domeniul înregistrării de stat

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.
2. A înregistra și a înscrie în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice **Societății cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT"**, înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1016600020206 din 29.06.2016 după cum urmează:

A adăuga următoarele genuri de activitate:

- Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;
- Servicii de reprezentare media;
- Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;
- Activități de editare a cărților;
- Activități de editare a ziarelor;
- Activități de editare a revistelor și periodicelor;
- Alte activități de editare;
- Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune;
- Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune;
- Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune;
- Proiecția de filme cinematografice;
- Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală;
- Activități de difuzare a programelor de radio;
- Activități de producere și difuzare a programelor de televiziune;
- Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client);
- Activități de consultanță în tehnologia informației;
- Alte activități de servicii privind tehnologia informației;
- Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe;
- Activități ale portalurilor web;

- Activități ale agențiilor de știri;
- Activități de design specializat;
- Activități fotografice;
- Activități de traducere scrisă și orală (interpreți);
- Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole);
- Activități de creație artistică;
- Activități de gestionare a sălilor de spectacole;
- Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
- Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet;
- Activități de închiriere și leasing de alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.;
- Activități de închiriere și leasing de alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.;
- Leasing de proprietăți intelectuale și producție similară (exclusiv bunuri cu drept de autor);
- Învățământ artistic (muzică, teatru, coreografie, arte plastice și altele);
- Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

4. Prezenta decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acțiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău sediul Rîșcani pe adresa mun. Chișinău, str. Kiev 3, în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

**Registrator în domeniul
înregistrării de stat**



Maria Nogacevski

AGENȚIA SERVICII PUBLICE
Departamentul înregistrare a unităților de drept

**Înștiințare privind luarea la evidența a întreprinderii
și informație utilă despre cerințele de conformare,
despre procedurile fiscale, statistice, medicale și sociale pentru perioada de activitate a
întreprinderii**

În scopul facilitării procesului de înregistrare a afacerii și în baza aplicării principiului ghișeului unic, Vă informăm că

de la data înregistrării de stat 29.06.2016

Societatea cu Răspundere Limitată "PRODEZVOLT", IDNO 1016600020206

a fost luată la evidență la organele fiscale, de statistică, medicale, sociale.

Mai jos Vă prezentăm informație utilă pentru facilitarea procesului de organizare a întreprinderii, de conformare și raportare.

**PREZENȚA LA INSTITUȚIILE DE MAI JOS ÎN PROCESUL DE ÎNREGISTRARE A AFACERII
DUMNEAVOASTRĂ NU ESTE NECESARĂ.**

Vă urăm succes în desfășurarea afacerii!

Notă: pentru depunerea rapoartelor periodice de activitate a întreprinderii, Vă informăm despre faptul că Serviciul Fiscal de Stat, Biroul Național de Statistică, Casa Națională de Asigurări Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină acceptă rapoarte în format electronic, în baza semnăturii electronice care poate fi aplicată:

- **prin telefon**, care poate fi obținută la operatorii de telefonie mobilă;
- **prin cartelă**, care poate fi obținută de la Centrul de Telecomunicații Speciale.

Raportarea electronică a fost introdusă cu scopul reducerii birocrăției și a riscului de corupției și Vă va reduce substanțial din timpul și resursele consumate în procesul de depunere a rapoartelor. Informație despre raportarea electronică le puteți primi la fiecare din instituțiile menționate mai jos sau pe adresele **www.raportare.md** și **www.servicii.gov.md**.

Ținem să vă aducem la cunoștință despre faptul că pe parcursul activității întreprinderii Dvs, trebuie să Vă conformați cu cerințele și cadrul legal din următoarele domenii:

Fiscal:

În corespundere cu art. 8 din titlul I al Codului fiscal, contribuabilul va întocmi și va prezenta organelor fiscale dările de seamă fiscale (declarațiile fiscale, calcule și alte documente) prevăzute de legislație precum și să achite la timp și integral la buget și în fondurile extrabugetare sumele calculate ale impozitelor, taxelor și altor plăți, asigurând exactitatea și veridicitatea sumelor calculate.

Pentru mai multe informații:

IFS mun.Chișinău of.Buiucani amplasat 2004, Chișinău, str. M. Viteazul, 2, tel. 823012, www.fisc.md, www.servicii.fisc.md

Centrul unic de apel al Serviciului Fiscal de Stat, tel.080001525 (apel gratuit pe întreg teritoriul țării).

Statistic:

Agentul economic va prezenta rapoarte (anchete) statistice în termeni și modul stabilit de organele statisticii oficiale. Formularele rapoartelor (anchetelor) statistice pot fi obținute de pe pagina WEB (www.statistica.md) sau la organele teritoriale pentru statistică.

Pentru informații:

Direcția pentru statistică a municipiului Chișinău, amplasată MD-2028, mun. Chișinău, șos. Hîncești, 53A, tel. 022-739581 tel. 022-403151, www.statistica.md

Asigurări medicale:

Angajatorul este obligat să prezinte Serviciului Fiscal de Stat informația aferentă raporturilor de muncă pentru stabilirea drepturilor sociale și medicale, potrivit formei și modului aprobate de Ministerul Finanțelor (Forma IRM19), în termen de până la 10 zile lucrătoare de la data angajării sau modificării/încetării raporturilor de muncă, a emiterii ordinului de acordare a concediului de îngrijire a copilului sau a concediului paternal.

Pentru angajatorii care dispun de semnătură electronică (digitală) și utilizează metode automatizate de raportare electronică, Forma IRM19 va fi prezentată Serviciului Fiscal de Stat on-line, prin intermediul canalului electronic de raportare „Declarație electronică”.

În cazul în care angajatorul nu dispune de semnătură electronică, acesta va prezenta informația menționată Serviciului Fiscal de Stat, pe suport de hârtie.

Totodată, informația aferentă raporturilor de muncă pentru stabilirea drepturilor sociale și medicale, în cazul persoanelor care nu dețin număr de identificare de stat (IDNP), se prezintă pe suport de hârtie, agențiilor teritoriale ale Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

Pentru orice alte informații suplimentare privind drepturile și obligațiile beneficiarilor sistemului asigurării obligatorii de asistență medicală, accesați site-ul www.cnam.md sau apălați Serviciul telefonic Info CNAM, la numărul de telefon 0800 99999, apel gratuit din orice rețea, fixă sau mobilă.”

Asigurări sociale:

Plătitorul de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat prezintă la Casa teritorială de asigurări sociale declarațiile privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii, declarațiile persoanelor asigurate și documentele pentru ținerea evidenței individuale prevăzute de legislația sistemului public de asigurări sociale, precum și să achite integral și în termen la bugetul asigurărilor sociale de stat contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii.

Declarațiile pot fi prezentate în format electronic, utilizând serviciul electronic de raportare prin Internet disponibil la adresa www.raportare.md.

Pentru informații:

Casa Teritorială mun.Chișinău (Buiucani), amplasată MD-2008, mun. Chișinău, str. George Enescu, 21, tel.022-754529, www.cnas.md.

În situația în care se intenționează **desfășurarea unei activități supuse licențierii obligatorii**, aveți opțiunea de a obține licența în regim on-line la adresele web: www.servicii.gov.md/elicientiere sau www.licentiere.gov.md la compartimentul: „Aplică acum pentru e-Licențiere”. Mai multe detalii despre activitățile licențiate în Legea nr.451-XV din 30.07.2011 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător).

Codurile atribuite persoanei juridice sunt:

- Codul clasificatorului întreprinderilor și organizațiilor (CUIÎO) – 41128781
 - Codul formei de proprietate (CFP) – 15
 - Codul formei organizatorico-juridice (CFOJ) – 530
 - Codul clasificatorului organelor de conducere (COCM) – 7774
 - Codul clasificatorului unităților administrativ-teritoriale (CUATM) – 120
 - Codul (codurile) clasificatorului activităților (CAEM): 1 – CAEM 2005, 2 – CAEM 2009
- 7311 Activități ale agențiilor de publicitate 2
- 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management 2
- 1812 Alte activități de tipărire n.c.a. 2
- 9319 Alte activități sportive 2
- 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente 2
- 9499 Activități ale altor organizații n.c.a. 2
- 8559 Alte forme de învățământ n.c.a. 2
- 9609 Alte activități de servicii personale n.c.a. 2
- 6399 Alte activități de servicii informaționale n.c.a. 2
- 7021 Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării 2
- 7312 Servicii de reprezentare media 2
- 7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice 2
- 5811 Activități de editare a cărților 2
- 5813 Activități de editare a ziarelor 2
- 5814 Activități de editare a revistelor și periodicelor 2
- 5819 Alte activități de editare 2
- 5911 Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune 2
- 5912 Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune 2
- 5913 Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune 2
- 5914 Proiecția de filme cinematografice 2
- 5920 Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală 2
- 6010 Activități de difuzare a programelor de radio 2

6020 Activități de producere și difuzare a programelor de televiziune 2
6201 Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client) 2
6202 Activități de consultanță în tehnologia informației 2
6209 Alte activități de servicii privind tehnologia informației 2
6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe 2
6312 Activități ale portalurilor web 2
6391 Activități ale agențiilor de știri 2
7410 Activități de design specializat 2
7420 Activități fotografice 2
7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți) 2
9002 Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole) 2
9003 Activități de creație artistică 2
9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole 2
8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor 2
4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet 2
7729 Activități de închiriere și leasing de alte bunuri personale și gospodărești n.c.a. 2
7739 Activități de închirierea și leasing de alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a. 2
7740 Leasing de proprietăți intelectuale și producție similară (exclusiv bunuri cu drept de autor) 2
8552 Învățământ artistic (muzică, teatru, coreografie, arte plastice și altele) 2
8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a. 2



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA
Departamentul înregistrare a unităților de drept
Secția înregistrare a unităților de drept mun. Chișinău

MD-2005, mun. Chișinău, str. Aleksandr Pușkin, nr.47, tel +373 22 20 78 30, e-mail:diud@asp.gov.md

nr. 63 din 23.12.2025

Societății cu Răspundere Limitată
"PRODEZVOLT"
IDNO: 1016600020206
SIDORENCO PAVEL
IDNP: 2000003181416

NOTIFICARE

Agencia Servicii Publice notifică că începerea activităților investiționale în domeniile indicate în art. 4 al Legii nr.174/2021 privind mecanismul de examinare a investițiilor de importanță pentru securitatea statului:

a) exploatarea infrastructurii din domeniul energiei, al transporturilor, al apei și canalizării, al comunicațiilor, al prelucrării sau stocării datelor, a infrastructurii aerospațiale, a infrastructurii din domeniul apărării și a infrastructurii electorale, precum și a proprietăților imobiliare esențiale pentru utilizarea unor astfel de infrastructuri;

b) exploatarea tehnologiilor informaționale în infrastructura energetică critică, exploatarea tehnologiilor inteligenței artificiale, ale roboticii, ale semiconductorilor și ale securității cibernetice, a tehnologiilor aerospațiale, a tehnologiilor din domeniul apărării, a tehnologiilor cuantice și nucleare, a nanotehnologiilor și a biotehnologiilor;

c) gestionarea aeroporturilor, a autogărilor, a traficului feroviar, a căilor navigabile interne, a porturilor și cheiurilor pentru traficul navigabil, cu excepția cheiurilor temporare;

d) utilizarea materialelor nucleare și gestionarea deșeurilor radioactive și a deșeurilor chimice periculoase;

e) emisiile de televiziune/serviciile audiovizuale;

f) proiectarea, producția, întreținerea și operarea sistemelor și a componentelor utilizate în managementul traficului aerian și furnizarea serviciilor de navigație aeriană;

g) proiectarea, producția, întreținerea și operarea aeronavelor, inclusiv a aeronavelor fără pilot la bord cu destinație dublă, precum și a componentelor pentru acestea;

h) proiectarea, întreținerea și operarea aerodromurilor și a heliporturilor;

i) producerea, exportul, reexportul, punerea în liberă circulație (importul) a armamentelor, a munițiilor și a echipamentelor militare, a produselor, a tehnologiilor și a serviciilor care pot fi utilizate la fabricarea și folosirea armelor nucleare, chimice, biologice și a rachetelor;

j) administrarea registrelor publice ale statului și securitatea rețelilor și sistemelor informatice publice;

k) activitatea în domeniul hidrometeorologic și geofizic, inclusiv studiul geologic al resurselor subsolului și/sau explorarea zăcămintelor de substanțe naturale utile;

l) producerea mijloacelor de protecție criptografică a informației;

m) producerea și achiziționarea, în scop de comercializare, a mijloacelor de protecție a informațiilor atribuite la secret de stat;

n) producerea de materiale explozive pentru uz industrial și activitățile pentru distribuirea acestora;

o) furnizarea de rețele și/sau servicii de comunicații electronice mobile sau fixe;

p) furnizarea de servicii portuare (încărcare, descărcare și depozitare, expediții interne și internaționale de mărfuri, scoaterea epavelor, dezechuarea navelor și recuperarea bunurilor în porturi);

q) executarea lucrărilor topografa-geodezice și cartografice în vederea întocmirii și editării de hărți topografice și aeronautice, dezvoltarea rețelilor geodezice speciale și crearea sistemelor geoinformaționale;

cu excepția situațiilor prevăzute în art. 3 alin. (2) al Legii nr. 174/2021,

vor fi efectuate numai după obținerea aprobării prealabile de la Consiliul pentru Examinarea Investițiilor de Importanță pentru Securitatea Statului, în corespundere cu prevederile Legii nr. 174/2021.

Vă informăm că în temeiul art. 7 alin. (1) din Legea nr. 174/2021, „orice investitor potențial, anterior efectuării activităților investiționale în domeniile de importanță pentru securitatea statului prevăzute la art. 4, este obligat să obțină de la Consiliu o aprobare prealabilă, responsabilitatea revenind în totalitate investitorului”.

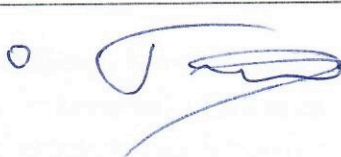
Pentru a evita eventualele consecințe negative (prevăzute de Legea nr. 174/2021 și H.G. nr. 437/2025), vă solicităm să depuneți documentele necesare în vederea obținerii aprobării prealabile la Consiliu. Informații detaliate despre procedurile aplicabile și modelele de acte necesare obținerii acestui act sunt prezentate pe pagina oficială a Agenției Servicii Publice (www.asp.gov.md).

**Registrator în domeniul
înregistrării de stat**

Data: 23.12.2025

Maria NOGACEVSCHI

Confirm/confirmăm prin semnătură recepționarea notificării și cunoașterea consecințelor prevăzute în art. 11 din Legea nr. 174/2021.

Numele și prenumele, IDNP	Semnătura	Data semnării
SIDORENCO PAVEL DNP: 2000003181416 Tel:  079230013		23.12.2025